

«ПРИНЯТ»
педагогическим советом
ГБДОУ детский сад № 24 Приморского района
Санкт-Петербурга
Протокол № 3 от «21 » января 2016г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий ГБДОУ детский сад №24
Приморского района Санкт-Петербурга
Т.В. Гришаева
Приказ № 08/2-03 от февраля 2016г.



**План методического сопровождения реализации ФГОС ДО
в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детском саду №24 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга
на 2016 – 2018 гг.**

2016 г.

Цель: Организация методического сопровождения педагогических работников ГБДОУ детский сад № 24 Приморского района Санкт-Петербурга по реализации ФГОС ДО.

Задачи:

- 1.Выявление проблем ГБДОУ детский сад № 24 Приморского района Санкт-Петербурга по реализации ФГОС ДО.
- 2.Организация деятельности по повышению профессиональной компетентности руководителей и педагогов ГБДОУ детский сад № 24 Приморского района Санкт-Петербурга
- 3.Распространение педагогического опыта по вопросам реализации ФГОС ДО.

Ожидаемые результаты:

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемые результаты
1. Нормативно-правовое обеспечение реализации ФГОС ДО				
1.1.	Приведение в соответствие с требованиями ФГОС ДО и новыми тарифно-квалификационными характеристиками должностных инструкций работников дошкольного отделения	2016-2017 гг.	Заведующий Л.В.Гришаева старший воспитатель Н.В.Блинова	Разработка должностных инструкций в соответствие с требованиями ФГОС ДО
2. Организационное обеспечение реализации ФГОС ДО				
2.1	1.Формирование банка нормативных правовых документов федерального, регионального уровней, регламентирующих реализацию ФГОС ДО. 2.Участие в региональных научно-практических конференциях, круглых столах по проблемам реализации ФГОС ДО 3.Исполнение региональных нормативно – правовых актов, обеспечивающих введение и реализацию ФГОС дошкольного образования. 4.Разработка должностных инструкций педагога дошкольного образования, включающих характер взаимодействия	2016-2018 гг.	Заведующий Л.В.Гришаева старший воспитатель Н.В.Блинова	1.Разработанная база локальных актов 2.Коррекция разделов Основной образовательной программы дошкольного образования с учетом базовой оснащенности развивающей предметно-пространственной среды дошкольного отделения

	<p>педагога с детьми, направленного на развитие способностей, стимулирование инициативности, самостоятельности и ответственности дошкольников</p> <p>5.Реализация принципов государственно-общественного характера управления образовательным учреждением, включая формы публичной отчетности.</p> <p>6.Мониторинг базового оснащения развивающей предметно- пространственной среды</p>			
3. Кадровое и научно-методическое обеспечение реализации ФГОС ДО				
3.1.	<p>1.Обеспечение повышения квалификации, подготовки и переподготовки руководящих и педагогических кадров по вопросам введения ФГОС ДО через активные формы методической работы и курсов повышения квалификации.</p> <p>2.Подготовка педагогов к выступлениям на конференциях, профессиональных конкурсах</p> <p>3.Информационно-аналитическая деятельность педагогов (экспертиза, мониторинг): - экспертиза: программ и результатов инновационной работы образовательной организации; инновационных проектов педагогов; научно-методических, учебно-методических, организационно-методических материалов, разрабатываемых работниками образовательной организации; конкурсных материалов педагогов; «Круглый стол» по обмену опытом педагогической деятельности «Реализация ФГОС ДО в ДОУ».</p>	2016-2018 г.	Заведующий Л.В.Гришаева старший воспитатель Н.В.Блинова	<p>1.Повышение профессиональной компетентности педагогов по реализации ФГОС ДО (в соответствии с планом повышения квалификации педагогических работников).</p> <p>2.Разработка и реализация рабочих программ педагогов в соответствии с «Образовательной программой дошкольного образования» и «Адаптированной программой дошкольного образования для детей с ТНР».</p> <p>3.Распространение передового педагогического опыта.</p>

4. Методическое обеспечение реализации ФГОС ДО

4.1.	1.Методическая работа с кадрами в межкурсовой период. 2.Оказание методической помощи педагогам по вопросам реализации ФГОС ДО.	2016-2018 г.	старший воспитатель Н.В.Блинова	1.Создание системы методической работы в ГБДОУ, обеспечивающей сопровождение и реализацию ФГОС ДО. 2.Определение наставников – опытных педагогов для молодых специалистов.
------	---	--------------	------------------------------------	---

5. Информационное обеспечение реализации ФГОС ДО

5.1	1.Информирование общественности через средства массовой информации о реализации ФГОС ДО в дошкольном отделении. 2.Информационное сопровождение по вопросам реализации ФГОС ДО на сайте учреждения.	Январь-февраль 2016г. Январь-февраль 2017г. Январь-февраль 2018г.	старший воспитатель Н.В.Блинова ответственный за сайт	1.Распространение передового педагогического опыта педагогов. 2.Методические рекомендации по вопросам реализации требований Стандарта.
-----	---	---	---	---

6. Финансовое обеспечение реализации ФГОС ДО

6.1	Формирование и исполнение государственного задания в части расходов ГБДОУ детский сад № 24 в соответствии с ФГОС ДО.	2016-2018 г.	Главный бухгалтер, зам.директора по АХР	Формирование бюджета на очередной финансовый год с учетом требований ФГОС ДО к условиям реализации ООП ДО.
-----	--	--------------	--	--