

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 24 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО:

Общим собранием работников
ГБДОУ детский сад № 24
Приморского района Санкт-Петербурга
протокол № 10 от 31.08. 2017

УТВЕРЖДЕНО:

заведующий ГБДОУ детский сад № 24
Приморского района Санкт-Петербурга

приказ от « 09 » _____ 2017 № 79/6-0

И.В. Гришаева



ПОЛОЖЕНИЕ

**об административно-общественном контроле за охраной труда и
безопасностью образовательного процесса**

С УЧЕТОМ МНЕНИЯ:

Профсоюзный комитет
ГБДОУ детский сад № 24
Приморского района Санкт-Петербурга
Председатель _____ Р.В.Пучнина

(дата)



Срок действия - бессрочно

Санкт-Петербург
2017г.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Трехступенчатый (административно-общественный) контроль является частью системы управления охраной труда в организации.

1.2. Трехступенчатый (административно-общественный) контроль является основной формой контроля администрации и профсоюзной организации образовательного учреждения за состоянием охраны труда и безопасностью образовательного процесса, а также соблюдением всеми службами, должностными лицами и работающими требований трудового законодательства, стандартов безопасности труда, правил, норм, инструкций и других нормативно-правовых актов по охране труда.

1.3. Трехступенчатый контроль не исключает проведение административного контроля в соответствии с должностными обязанностями руководителей и специалистов, а также общественного контроля в соответствии с Положением о комиссии охраны труда.

1.4. Руководство организацией трехступенчатого контроля осуществляют заведующая образовательным учреждением, председатель комитета профсоюза и представители других общественных органов.

2. ПЕРВАЯ СТУПЕНЬ ТРЕХСТУПЕНЧАТОГО КОНТРОЛЯ

2.1. Первую ступень контроля осуществляют руководители структурных подразделений, педагоги, воспитатели.

2.2. На первой ступени трехступенчатого контроля проверяется:

2.2.1. Наличие комплекта локальных нормативных актов, содержащих требования охраны труда.

2.2.2. Прохождение в установленные сроки обязательных медицинских осмотров, отсутствие медицинских противопоказаний к работе.

2.2.3. Знание подчиненными работниками безопасных приемов и методов работы.

2.2.4. Знание воспитанниками основ безопасности жизнедеятельности.

2.2.5. Ознакомление работников с требованиями охраны труда.

2.2.6. Принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций.

2.2.7. Знание работниками мер оказания первой помощи пострадавшим на производстве.

2.2.8. Наличие и комплектность аптечек первой помощи.

2.2.9. Отстранение от работы лиц, находящихся в состоянии алкогольного, токсического, наркотического опьянения

2.2.10. Выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущей проверкой.

2.2.11. Состояние и правильность организации рабочих мест (расположение и наличие необходимого оборудования, приспособлений и др.)

2.2.12. Состояние проходов, переходов, проездов.

2.2.13. Безопасность технологического оборудования, приборов, зданий, инженерных коммуникаций.

2.2.14. Соблюдение работающими правил электробезопасности.

2.2.15. Исправность системы вентиляции, пожарной сигнализации и пр.

2.2.16. Наличие и соблюдение работающими инструкций по охране труда

2.2.17. Наличие и правильность использования работающими средств индивидуальной защиты.

2.3. При обнаружении отклонений от требований безопасности безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности, которые могут быть устранены сразу, устраняются немедленно, остальные записываются в журнал общественно-административного контроля с указанием сроков исполнения.

3. ВТОРАЯ СТУПЕНЬ ТРЕХСТУПЕНЧАТОГО КОНТРОЛЯ

3.1. Вторую ступень контроля проводят ответственный за организацию работы по охране труда (специалист по охране труда) и уполномоченный по охране труда один раз в 3 месяца или 1 раз в четверть.

3.2. На второй ступени трехступенчатого контроля проверяется:

3.2.1. Организация и результаты работы первой ступени контроля.

3.2.2. Выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения второй и третьей ступеней контроля.

3.2.3. Выполнение приказов и распоряжений руководителя учреждения и решений комитета профсоюза, предложений уполномоченных по охране труда.

3.2.4. Выполнение мероприятий по предписаниям и указаниям органов надзора и контроля.

3.2.5. Выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев.

3.2.6. Исправность и соответствие оборудования, приборов, технологических процессов требованиям стандартов безопасности труда и другой нормативно-технической документации по охране труда.

3.2.7. Соблюдение работающими правил электробезопасности.

3.2.8. Соблюдение графиков планово-предупредительных ремонтов оборудования, вентиляционных систем, технологических режимов и инструкций.

3.2.9. Состояние помещений, проходов, здания.

3.2.10. Состояние уголка по охране труда, наличие и состояние плакатов по охране труда, сигнальных цветов и знаков безопасности.

3.2.11. Наличие и состояние защитных, сигнальных и противопожарных средств и устройств, контрольно-измерительных приборов.

3.2.12. Своевременность и качество проведения инструктажа работающих по охране труда.

3.2.13. Своевременность и качество проведения инструктажа воспитанников по безопасности жизнедеятельности.

3.2.14. Безопасность проведения воспитательных мероприятий.

3.2.15. Наличие и правильность использования работающими средств индивидуальной защиты.

3.2.16. Состояние санитарно-бытовых помещений и устройств.

3.2.17. Санитарное состояние помещений, пищеблока, бассейна, санитарно-бытовых помещений, качество уборки.

3.2.18. Соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.

3.3. Результаты проверки записываются в журнале административно-общественного контроля и сообщаются заведующей, зам.заведующего по АХР.

3.4. В случае грубого нарушения требований труда и безопасности образовательного процесса, которое может причинить ущерб здоровью работающих или воспитанников, или привести к аварии, работа может быть приостановлена комиссией до устранения этого нарушения.

4. ТРЕТЬЯ СТУПЕНЬ ТРЕХСТУПЕНЧАТОГО КОНТРОЛЯ

4.1. Третью ступень контроля осуществляют лично заведующая и председатель комитета профсоюза, не реже одного раза в полугодие.

4.2. На третьей ступени трехступенчатого контроля проверяется:

4.2.1. Организация и результаты работы первой и второй ступеней контроля.

4.2.2. Выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения третьей ступени контроля.

4.2.3. Выполнение приказов и распоряжений вышестоящих организаций, постановлений и решений профсоюзных органов, предписаний и указаний органов надзора и контроля, приказов заведующей учреждения и решений комитета профсоюза по вопросам охраны труда и безопасности образовательного процесса.

4.2.4. Выполнение мероприятий, предусмотренных планами, коллективным договором, соглашением по охране труда и другими документами.

4.2.5. Выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев и аварий.

4.2.6. Техническое состояние и содержание здания, помещений, территории в соответствии с требованиями охраны труда, состояние подъездов, ограждения.

4.2.7. Эффективность работы вентиляции, пыле- и газоулавливающих устройств;

4.2.8. Выполнение графиков планово-предупредительного ремонта, наличие схем коммуникаций и подключения энергетического оборудования.

4.2.9. Обеспеченность работающих санитарной и специальной одеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильность их выдачи, хранения, организации стирки, чистки и ремонта.

4.2.10. Состояние санитарно-бытовых помещений и устройств.

4.2.11. Ведение документации по охране труда.

4.2.12. Состояние стендов по охране труда и безопасности жизнедеятельности, своевременное и правильное их оформление.

4.2.13. Организация, своевременность и качество проведения обучения и инструктажей работающих и воспитанников.

4.2.14. Подготовленность персонала к работе в аварийных условиях.

4.2.15. Соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.

4.3. На основании результатов анализа проводится проверка состояния замечаний, отмеченных в журнале учета проведения административно-общественного контроля первой и второй ступени. На совещаниях у заведующей образовательным учреждением с участием профсоюзного актива заслушиваются ответственные лица за выполнение соглашения по охране труда, планов, приказов, предписаний. Проводится анализ происшедших несчастных случаев .

4.4. Проведение совещания оформляется протоколом с указанием мероприятий по устранению выявленных недостатков и нарушений, сроков исполнения и ответственных лиц. На основании проверки и обсуждения вопросов по охране труда издается приказ.