

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение детский сад №24 комбинированного вида
Приморского района Санкт-Петербурга**

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий ГБДОУ детский сад № 24
Приморского района
Санкт – Петербурга

Л.В.Гришаева

Приказ № 80/3-о от 24.10.2024г.



**ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ,
ОТЧИСЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ
ГБДОУ ДЕТСКИЙ САД № 24 И РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ
ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

ПРИНЯТО:

Общим собранием
ГБДОУ № 24 Приморского района
Санкт – Петербурга
Протокол № 47 от 28.08.2024г.

Учтено мнение Совета родителей
Протокол № 2 от 25.09.2024г.

Санкт-Петербург
2024г

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга" Об утверждении Порядка комплектования воспитанниками государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга" от 31.01.2019 г. , № 301-Р с последующими изменениями от 18.06.2019 ,20.02.2020 и 31.01.2022г.).

Уставом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 24 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга

1.2. Данный документ регулирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Государственным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 24 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2. ПОРЯДОК ВОЗНИКНОВЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ.

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между ГБДОУ и родителями (законными представителями) является распорядительный акт (приказ) заведующего ГБДОУ о зачислении несовершеннолетнего обучающегося в дошкольное образовательное учреждение. Приказ о зачислении издает заведующий ГБДОУ в срок не позднее 3-х рабочих дней после заключения договора, размещается на информационном стенде ГБДОУ в течении 3-х дней после издания приказа и предоставляется в комиссию по комплектованию в электронном виде в день издания.

2.2. Изданию приказа о зачислении несовершеннолетнего обучающегося в ГБДОУ предшествует заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования и заявления родителя (законного представителя) о зачислении ребенка в ГБДОУ.

2.3. При зачислении ребенка, отчисленного из исходного ГБДОУ , принимающее ГБДОУ в течении двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении ребенка в порядке перевода информирует исходное ГБДОУ о номере и дате приказа о зачислении ребенка в принимающее ГБДОУ.

2.4. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами ГБДОУ возникают с даты зачисления несовершеннолетнего ребенка в ГБДОУ.

2.5. Отношения между ГБДОУ, осуществляющим образовательную деятельность и родителями (законными представителями) регулируются договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования . Договор заключается в простой письменной форме между ГБДОУ в лице заведующего и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.

3. ПОРЯДОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ.

3.1. За обучающимся ГБДОУ сохраняется место, но приостанавливаются образовательные отношения:

- в случае длительной болезни;
- по заявлениям родителей (законных представителей) на время прохождения санаторно-курортного лечения, карантина;
- по заявлениям родителей (законных представителей) на время очередных отпусков родителей (законных представителей).

3.2. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося должны информировать ГБДОУ о причинах непосещения ребенком ГБДОУ, предоставить документы, подтверждающие отсутствие обучающегося по уважительным причинам.

4. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ.

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением несовершеннолетнего ребенка из ГБДОУ:

- в связи с истечением срока действия договора;
- по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода несовершеннолетнего для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и ГБДОУ, в том числе в случае ликвидации ГБДОУ как организации, осуществляющей образовательную деятельность

4.2. Образовательные отношения прекращаются в связи прекращения деятельности образовательной организации (ГБДОУ), а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, при отсутствии в ГБДОУ следующей возрастной группы по обучению по образовательной программе дошкольного образования в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством. Учредитель образовательной организации обеспечивает перевод несовершеннолетних детей с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не установлено договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) заведующего ГБДОУ, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении несовершеннолетнего обучающегося.

4.5. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ГБДОУ, осуществляющего образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из учреждения